

ední průmyslová škola chemická

0 Brno-Husovice, Vranovská 65



Váš dopis značky / ze dne

Naše značka

Vyřizuje

Brno, dne

Věc: Žádost o umožnění SOČ

Vážení,

obracíme se na Vás s žádostí o umožnění praktických měření v rámci SOČ.

Studenti naší školy:

se účastní Středoškolské odborné činnosti (SOČ) a mají zájem provádět praktická měření na Vašem pracovišti.

Za umožnění a podporu v této jejich dobrovolné činnosti Vám předem děkuji a těším se na vzájemnou spolupráci.

S pozdravem

Ing. Irena Pavlíčková

Smlouva

o spolupráci při zabezpečení středoškolské odborné činnosti (SOČ)

Smluvní strany:**Škola:****Organizace:**

Název:

Zastoupená:

Adresa:

(pozn. adresa provozu, v případě, že se liší od sídla)

uzavírají tímto tuto smlouvu o spolupráci při zabezpečení SOČ studentů:

Jméno a příjmení

Adresa + PSČ

A) Organizace se zavazuje, že:

student bude na pracovišti

..... (uvést konkrétní pracoviště) pod vedením

.....(jméno, příjmení, titul, funkce)

1. Pověří organizováním měření v rámci SOČ svého pracovníka:
2. Seznámí studenty s předpisy k zajištění bezpečnosti ochrany zdraví při práci ve smyslu § 132 a násl. ZP a provede přezkoušení studentů ze znalosti těchto předpisů. Seznámí studenty i se specifiky pracoviště z hlediska bezpečnosti a hygieny práce.
3. Umožní studentům práci na svých zařízeních a poskytne jim potřebné pracovní prostředky a materiál v souladu s plánem měření.
4. Seznámí pověřeného pracovníka školy s hodnocením studenta formou posudku, která se stane součástí odevzdávané práce v rámci SOČ.

B) Škola se zavazuje, že:

1. Ve věci zajištění SOČ určuje odpovědného pracovníka.....
2. Připraví žáky na práce, které budou v průběhu měření vykonávat, a bude aplikovat zkušenosti ze SOČ studentů v teoretické výuce.
3. Odpovídá - prostřednictvím odpovědného pracovníka, že žáci budou dodržovat všechny předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, se kterými byli seznámeni (včetně vyhlášky MZ 261/97 Sb.) a budou dbát pokynů pracovníků organizace - odborných instruktorů.

C) Společná ustanovení:

1. Předmětem této smlouvy je zabezpečení SOČ studentů. Bude se jednat o studenty II., III. a IV. ročníků školy, kteří již dosáhli 16 let věku.
2. Kterákoliv ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět v jednoměsíční výpovědní lhůtě. Organizace si vyhrazuje právo okamžitého zrušení této smlouvy v tom případě, že studenti školy budou hrubě porušovat předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
3. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanovením § 206 ZP a § 27 nařízení vlády 108/94 Sb.

D) Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Změna obsahových náležitostí této smlouvy je možná pouze dohodou smluvních stran při zachování písemné formy.

Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran.

V Brně

.....
statutární zástupce organizace

.....
statutární zástupce školy

Organizace SOČ na SPŠCH

Středoškolská odborná činnost (SOČ) je dobrovolná zájmová činnost žáků všech typů škol, kterou uskutečňují ve svých školách, mimoškolních zařízeních, klubech nebo individuálně. Výsledkem SOČ je vypracovaná samostatná práce nebo učební pomůcka, která se předkládá k odbornému posouzení a následné obhajobě před odbornou porotou.

Posláním SOČ je:

- a) všestranně rozvíjet a podporovat odborné zájmy studentů
- b) prohlubovat a rozšiřovat odborné vědomosti a zkušenosti a individuální schopnosti
- c) rozvíjet tvořivé myšlení
- d) rozvíjet talent, podporovat odborný růst
- e) účelně využívat volný čas

SOČ se mohou účastnit žáci již od prvního ročníku. Počítá se však s tím, že obhajovat svou práci budou především žáci třetích a čtvrtých ročníků.

K měření a zpracování SOČ využívají žáci **především** svůj volný čas.

Proto je vhodné, aby si měření domluvili na dny prázdnin, ředitelského volna, na volná odpoledne nebo volné dny získali účastí na prezentačních akcích školy. Také deset dnů povinné provozní praxe ve třetím ročníku je možno již zaměřit na zvolené téma v rámci SOČ.

V odůvodněných případech je možné žáky výjimečně uvolnit z výuky.

Doporučuji tento postup:

- žák si podá písemnou žádost o uvolnění a projedná ji s konzultantem na naší škole
- konzultant si ověří důvody, případně se domluví s odborným konzultantem na příslušném pracovišti a k žádosti se vyjádří
- žák pak předkládá žádost třídnímu učiteli, který žáka případně uvolní (přihlédne přitom k prospěchu, absenci, kázni apod.)
- vícedenní absence je možná pouze se souhlasem ředitele školy
- pokud je žák uvolněn, **zapisuje se jeho nepřítomnost do třídní knihy**

Pokud se žák rozhodne zúčastnit SOČ, musí se předem seznámit s pravidly této akce na naší škole a ty pak dodržovat. Součástí pravidel je harmonogram SOČ:

- | | |
|----------------------|--------------------------------------------|
| - do konce listopadu | - zpracovat a odevzdat předběžné přihlášky |
| - do konce února | - odevzdat hotové práce SOČ |
| - do konce března | - proběhne školní přehlídka prací SOČ |
| - do konce května | - proběhnou oblastní přehlídky SOČ |
| - do konce června | - proběhne celostátní přehlídka prací |

Pokud student úspěšně obhájí práci ve školním kole, může komise doporučit řediteli školy, aby ji uznal jako ekvivalent praktické maturitní práce.

Ing. Irena Pavlíčková